



Universidad de Granada



# XI CONVOCATORIA DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN UNIVERSITARIA PARA EL DESARROLLO, TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS EN EL ÁMBITO DE LA ACCIÓN SOCIAL Y SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO

*Centro de Iniciativas de Cooperación al Desarrollo  
Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Cooperación al Desarrollo  
UNIVERSIDAD DE GRANADA*

La modificación de la Ley Orgánica de Universidades (LOU), aprobada el 12 de abril de 2007, establece por vez primera en la legislación universitaria de mayor rango una referencia explícita a la cooperación internacional y la solidaridad en el ámbito de las Universidades. En concreto, se incorpora el artículo 92 ("De la cooperación internacional y la solidaridad"), que señala lo siguiente: "Las universidades fomentarán la participación de los miembros de la comunidad universitaria en actividades y proyectos de cooperación internacional y solidaridad. Asimismo, propiciarán la realización de actividades e iniciativas que contribuyan al impulso de la cultura de la paz, el desarrollo sostenible y el respeto al medio ambiente, como elementos esenciales para el progreso solidario."

La Ley Andaluza de Universidades (LAU) y los Estatutos de la Universidad de Granada también incorporan explícitamente la necesidad del compromiso solidario de nuestras instituciones universitarias. En concreto, la LAU, Título 3º, Artº. 53 sobre el Estudio, Docencia e Investigación, en su apartado 2 recoge que los programas de financiación universitaria contemplarán ayudas a programas que estén orientados a favorecer "... la cooperación al desarrollo, interculturalidad, fomento de la cultura para la paz y la no violencia, de las políticas y prácticas de igualdad y muy especialmente las de género, y atención a colectivos sociales especialmente desfavorecidos". Por su parte, en los Estatutos de la Universidad de Granada, en el Título IV, Capítulo III, Artículo 197 punto 1, se señala que 'La cooperación al desarrollo es el compromiso solidario de la Universidad con los países y sectores sociales más desfavorecidos. Con ese fin, impulsará actuaciones formativas, educativas, investigadoras, asistenciales y de promoción que tiendan a la consecución de una sociedad más justa, al impulso de la cultura de la paz, al desarrollo sostenible, al respeto medioambiental, así como a la organización de plataformas de voluntariado'.

Asimismo, la Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas (CRUE) aprobó en junio de 2006 el Código de Conducta de las Universidades en Materia de Cooperación al Desarrollo. Este Código, que ya ha sido refrendado por la mayoría de las Universidades españolas, entre ellas la UGR por decisión de su Consejo de Gobierno de 12 de abril de 2007, señala cuáles deben ser las señas de identidad de la Cooperación Universitaria para el Desarrollo (CUD). El Código de Conducta define la CUD como "el conjunto de actividades llevadas a cabo por la comunidad universitaria y orientadas a la transformación social en los países más desfavorecidos, en pro de la paz, la equidad, el desarrollo humano y la sostenibilidad medioambiental en el mundo, transformación en la que el fortalecimiento institucional y académico tienen un importante papel". Igualmente, se destaca que "la labor de la Universidad en el campo de la cooperación al desarrollo se encuentra estrechamente vinculada a su ámbito natural de actuación: la docencia y la investigación, cuestiones que son esenciales tanto para la formación integral de los estudiantes como para una mejor comprensión de los problemas que amenazan la consecución de un desarrollo humano y sostenible a escala universal. Además, el fortalecimiento institucional de los sistemas universitarios (mediante transferencia de conocimiento y tecnología, infraestructuras, entrega de equipos y otros recursos, etc.) y el asesoramiento y apoyo técnico a programas de desarrollo (especialmente los relacionados con la educación superior y aquellos en los que las capacidades científicas y críticas universitarias puedan suponer un valor añadido), junto con la sensibilización de la comunidad universitaria, constituyen ámbitos prioritarios del trabajo de la Universidad en este campo".

## Artículo 1. Objeto

El objeto de la presente convocatoria es apoyar y fomentar la participación de los miembros de la Universidad de Granada (UGR en adelante) mediante la financiación de proyectos y acciones de Cooperación Universitaria para el Desarrollo en el ámbito de la docencia y formación, la investigación aplicada, la transferencia de tecnología y conocimiento, cultura, comunicación e información y el fortalecimiento institucional de Universidades de países o regiones con bajos índices de desarrollo humano. Serán objeto de la misma actuaciones de cuatro tipos, ***dándole especial valoración a los proyectos que impliquen cooperación interuniversitaria y que contribuyan a consolidar una estrategia institucional de cooperación:***

1. Proyectos formativos. Serán acciones que posibiliten mejorar los respectivos índices de la comunidad beneficiaria, formación de recursos humanos, formación de formadores/as universitarios/as y proyectos académicos para impartir programas conducentes a la expedición de títulos propios, o cualquier otra acción formativa en campos afines al desarrollo y/o la cooperación internacional.
2. Proyectos de Investigación Aplicada al Desarrollo Humano y Sostenible, es decir, capaces de crear condiciones de equidad que abran más y mejores oportunidades de vida digna a las personas para que desplieguen todas sus potencialidades y preserven, al mismo tiempo, para las generaciones futuras los recursos naturales y el acervo cultural (art. 2 del Código de Conducta de las Universidades Españolas en materia de Cooperación para el Desarrollo, aprobado por el Comité Español Universitario de Relaciones Internacionales –CEURI– en 2006, y al que la UGR se adhirió por decisión de su Consejo de Gobierno de 12 de abril de 2007). Serán acciones de investigación dirigidas con un propósito finalista a obtener efectos e impactos concretos y directos en el desarrollo humano.
3. Proyectos que persigan la transferencia de información, conocimiento y nuevas tecnologías: apoyo a los países para que puedan desarrollar sus propias capacidades de investigación, de innovación o adaptación tecnológica a sus condiciones locales.
4. Proyectos de fortalecimiento institucional de las Universidades de países o regiones con bajos índices de desarrollo humano, dirigidos a mejorar sus capacidades y potencialidades académicas y de gestión.

Con carácter excepcional, serán también objeto de esta convocatoria proyectos de desarrollo de otra tipología a las indicadas en estos cuatro apartados y que incluyan una alta participación de miembros de la comunidad universitaria. Quedan excluidas de esta convocatoria las acciones de ayuda humanitaria y de emergencia.

## Artículo 2. Características prioritarias de las acciones

1. Duración de los proyectos: los proyectos tendrán normalmente una duración de 24 o 36 meses, si bien se podrá contemplar la posibilidad de subvencionar proyectos de un año de duración.
2. Prioridades geográficas, horizontales y sectoriales: se atenderá a las prioridades geográficas, horizontales y sectoriales establecidas por el Plan Director de la Cooperación Española 2009-2012 y por el Plan Andaluz de Cooperación para el Desarrollo 2008-2011. Los proyectos han de tener como objetivo la promoción y el desarrollo de personas y comunidades, fomentando la equidad de género y el desarrollo sostenible, respetando su identidad histórica y cultural y evitando actuaciones tendentes a generar o reforzar relaciones de dependencia con los países desarrollados.
3. Durante todas las fases del proyecto (identificación, formulación, ejecución, seguimiento y evaluación) se contará con la participación directa y activa de la población beneficiaria, docentes o investigadores/as del país en el que se lleve a cabo el proyecto.
4. Los Proyectos deberán gestionarse de forma que los beneficios a terceros que indirectamente se generen (tales como la contratación de técnicos/as, la participación de estudiantes, adquisiciones de

material y equipos, etc.) recaigan, en la medida de lo posible, en las propias zonas económicas y áreas de población beneficiarias directas de su ejecución.

5. Los proyectos deberán generar un impacto positivo evaluable y cuantificable tanto en la población beneficiaria como en la zona de intervención. Además, se establecerán las medidas necesarias para minimizar los impactos negativos, esperados y no esperados, que pudieran producirse como consecuencia de la ejecución de las actividades.
6. Los proyectos que se presenten deberán estimular, facilitar y canalizar la participación en ellos, tanto directa como indirectamente, de la comunidad universitaria de la UGR.
7. Los proyectos y la participación universitaria en ellos estarán orientados por los criterios establecidos en el Código de Conducta de las Universidades en materia de Cooperación al Desarrollo.

### **Artículo 3. Solicitantes**

1. Esta convocatoria está dirigida a miembros de la comunidad universitaria de la UGR (PDI, PAS y alumnado de formación reglada), que podrán presentar proyectos individualmente o en grupo. De forma excepcional, se podrá contemplar la subvención de proyectos presentados por instituciones educativas, personas jurídicas y entidades públicas o privadas nacionales o extranjeras sin ánimo de lucro, siempre que incorporen una alta participación de miembros de nuestra comunidad universitaria.
2. Las solicitudes deberán incluir una especificación clara de las funciones de cada participante; debe ir acompañadas asimismo de un currículum vitae completo del/la responsable y del currículum vitae abreviado del resto de miembros del equipo.
3. En el caso excepcional de proyectos solicitados por instituciones educativas, personas jurídicas y entidades públicas o privadas nacionales o extranjeras sin ánimo de lucro, éstas habrán de acreditar los siguientes extremos:
  - Estar legalmente constituidas.
  - Estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
  - Garantizar, a través de la oportuna memoria de actividades, la experiencia en el campo de la cooperación para el desarrollo, así como que disponen de la estructura organizativa suficiente para garantizar la gestión y el seguimiento del proyecto.
  - Comprometerse a colaborar con las actividades formativas y de voluntariado internacional del CICODE, incorporando en su caso estudiantes en sus proyectos.
4. No se admitirá la presentación de más de un proyecto por cada solicitante.

### **Artículo 4. Formalización y plazo de presentación de las solicitudes**

Las solicitudes se formalizarán exclusivamente por vía telemática según se detalla a continuación. Los modelos de documentos necesarios se podrán descargar de la web del CICODE.

1. La solicitud, junto con el resto de los documentos necesarios, se presentará telemáticamente a través de la aplicación informática que se establecerá al efecto y que estará ubicada en la página web del CICODE. No obstante, una copia impresa del documento que acredita tal presentación telemática deberá dirigirse al Director del CICODE a través del Registro General o Registros Auxiliares de la Universidad de Granada o cualquier otro procedimiento establecido en la Ley 30/92, de 26 de diciembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, hasta el 6 de noviembre de 2011.

2. El plazo de registro telemático de las solicitudes permanecerá abierto desde el día 26 de septiembre de 2011 hasta el 7 de octubre de 2011. Transcurrido dicho plazo no se admitirán nuevas solicitudes, aunque la aplicación permanecerá abierta hasta el 6 de noviembre de 2011, para permitir completar el envío de documentación de las solicitudes registradas.
3. Obligatoriamente se incluirá, dentro del apartado E del impreso de solicitud (Anexo I), la previsión de costes de ejecución debidamente justificados y desglosados por capítulos y conceptos (tales como los de adquisición de pequeños equipamientos científico-técnicos, material fungible, bibliográfico, viajes y dietas, etc.), justificando detalladamente la necesidad de cada una de las partidas que se incluyan en el presupuesto. Asimismo, el proyecto incluirá una acción posterior en la Universidad de Granada de difusión y sensibilización relativa al proyecto desarrollado. Tal acción puede incluir la realización de jornadas, seminarios, exposiciones fotográficas y cuantas actividades contribuyan a dar a conocer los proyectos seleccionados en la convocatoria. Los responsables de los mismos serán los encargados de gestionar las acciones de sensibilización, pudiendo incluir en el presupuesto presentado al CICODE una partida específica al efecto, dentro de los límites indicados en el correspondiente anexo.
4. Será necesario presentar telemáticamente el curriculum vitae completo del/la responsable del proyecto y los currícula, que podrán ser abreviados, del resto de miembros del equipo, así como una copia electrónica de la carta de aceptación de la contraparte del proyecto.
5. El CICODE se reserva el derecho a reclamar la información suplementaria que considere conveniente para aclarar o detallar el contenido de las propuestas.
6. La solicitud supone la aceptación de las bases por las que se rige la presente convocatoria.

#### **Artículo 5. Proceso de selección y criterios de valoración**

Los proyectos presentados serán sometidos a evaluación externa. La Dirección del CICODE, teniendo en cuenta los informes de evaluación, elaborará una propuesta de concesión de subvención que habrá de ser informada por el Consejo Asesor del CICODE. La evaluación y valoración de los proyectos se realizará atendiendo a la conjunción de los criterios recogidos en el Anexo.

#### **Artículo 6. Resolución, alegaciones y recursos**

Tras recibir el informe del Consejo Asesor del CICODE, el Director del CICODE elevará a la Sra. Vicerrectora de Relaciones Internacionales y Cooperación al Desarrollo la correspondiente propuesta de resolución, que será el órgano encargado de resolver la convocatoria.

Se publicará una resolución provisional que, tras el período preceptivo de alegaciones y las modificaciones que de ellas se deriven, se elevará a definitiva.

Contra la resolución definitiva se podrá interponer recurso de alzada ante el Sr. Rector Magnífico de la Universidad de Granada, al amparo de lo dispuesto en el artículo 84.2) de los Estatutos de la Universidad de Granada publicados por Decreto 231/2011, de 12 de julio, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a la notificación de la presente resolución, de acuerdo con lo señalado en los artículos 114 y concordantes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. nº 285, de 27-11-92), modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero (B.O.E. nº 12, de 14-1-99).

Una vez resuelta la convocatoria, el CICODE publicará a través de su página web la relación de proyectos financiados, indicando el nombre y los apellidos de los/as participantes en el mismo, la facultad, el centro o departamento del que forman parte, el importe de la subvención concedida, el título y una breve descripción del proyecto. Asimismo, se notificará a los/las solicitantes el resultado de la selección.

## **Artículo 6. Financiación y ejecución del proyecto**

1. La financiación no superará, por ella misma o en concurrencia con ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, el coste total del proyecto.
2. Con carácter general, la financiación por parte del CICODE para los proyectos de 2 ó 3 años de duración no será superior a 40.000 euros. En el caso de proyectos anuales, la financiación no será superior a 20.000 euros.
3. Serán objeto de financiación mediante esta modalidad el arrendamiento y adquisición de bienes inmuebles, gastos de material fungible, inventariable, material bibliográfico, gastos de divulgación y difusión, viajes, dietas (ajustadas al país de destino) y costes de personal.
4. Los costes de personal no podrán ir destinados en ningún caso a personal de la UGR (PDI o PAS).
5. Los estudiantes de la UGR participantes en los proyectos podrán recibir ayudas o indemnizaciones para facilitar su participación en el proyecto.
6. La financiación de cualquier otra administración pública o ente privado para el mismo proyecto deberá ser notificada al CICODE.
7. Los participantes en los proyectos que deban desplazarse al extranjero deberán seguir los trámites necesarios para asegurarse la cobertura sanitaria en el país de destino (seguro de asistencia en el viaje con cobertura sanitaria adecuada o seguro médico, y gastos de repatriación).
8. La ejecución de los proyectos comenzará dentro de los 30 días posteriores a la fecha de la recepción de la subvención, salvo prórroga autorizada expresamente por el CICODE.
9. El pago de las subvenciones que sean concedidas a proyectos formativos conducentes a la expedición de un título propio de la UGR quedará condicionado a la aprobación académica del mismo por parte de los órganos competentes de la Universidad.
10. Previo al inicio del proyecto se firmará un compromiso del/a beneficiario/a comprometiéndose a llevarlo a cabo en el plazo fijado y se enviará la carta original de aceptación de la contraparte del proyecto. Tras la firma del compromiso se recibirá el 75% de la subvención; una vez realizado un informe intermedio y enviado al CICODE junto con una memoria económica justificativa de los gastos ocasionados y con el visto bueno de éste, se procederá al ingreso del 25% restante.
11. El incumplimiento de las bases podrá ser motivo de penalización en la valoración de solicitudes en ulteriores convocatorias.

## **Artículo 7. Seguimiento y justificación de los proyectos**

1. El CICODE establecerá un sistema de contactos periódicos con las personas responsables de los distintos proyectos, a fin de acompañar la evaluación y el seguimiento de los mismos. A tal efecto se nombrará un/a evaluador/a del proyecto al que el CICODE remitirá toda la documentación resultante del mismo: informe intermedio -en su caso-, informe final, justificación económica y documentación gráfica. A la vista de esta documentación el/la evaluador/a emitirá informe intermedio e informe final del proyecto. Del mismo modo, los/as responsables de los proyectos deberán presentar un informe intermedio (Anexo III), a la mitad del tiempo solicitado para su ejecución, así como justificación económica de los gastos realizados hasta ese momento.
2. Los/as responsables de los proyectos han de comunicar al CICODE la finalización del proyecto y en el plazo de dos meses a partir de la finalización deberán presentar, en el Registro General de la Universidad de Granada (y registros auxiliares) dirigidos al Director del CICODE, el informe final del

proyecto (Anexo IV) y la justificación económica de los gastos realizados. La documentación que preceptivamente haya de presentarse junto con el informe final habrá de ser original. Dichos anexos también se presentarán telemáticamente mediante la aplicación informática indicada anteriormente.

3. La Universidad de Granada podrá convocar a los/as responsables de los proyectos de cooperación para realizar sesiones informativas, donde se presentará el material gráfico-audiovisual y la documentación (proyectos, artículos de prensa, trabajos, etc.) que se hayan generado. La Universidad de Granada podrá utilizar este material para preparar documentos de difusión de actividades, realizar acciones y campañas de sensibilización, organizar exposiciones e incluirlo en su memoria anual de actividades.
4. En todo caso, tanto en la documentación que se genere de las actividades solicitadas de acuerdo con el marco de esta convocatoria como en otros resultados tangibles (laboratorios, instalaciones, etc.), habrá de constar que se han llevado a término con la ayuda del Centro de Iniciativas de Cooperación al Desarrollo de la Universidad de Granada.

#### **Artículo 8. Modificación de los proyectos y revocación de las ayudas**

1. Cualquier cambio sustancial sobre el contenido del proyecto o sobre el calendario de ejecución de las actividades habrá de ser comunicado con la antelación suficiente al Centro de Iniciativas de Cooperación al Desarrollo, que podrá revocar total o parcialmente la ayuda concedida cuando no se respeten los términos establecidos, cuando se modifique significativamente el contenido del proyecto y cuando aquellas alteraciones temporales o sustantivas no hayan sido previamente comunicadas y autorizadas, lo que dará lugar, previo el oportuno expediente de incumplimiento, a la revocación de la ayuda y a la obligación de reintegrar ésta y los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el Título II (reintegro de subvenciones), Título III (control financiero) y en el Título IV (infracciones y sanciones) de la Ley General de Subvenciones.
2. También podrá dar lugar a la revocación de la ayuda la no presentación de los informes de actividades o de los justificantes preceptivos del gasto realizado en un plazo máximo de dos meses desde la finalización de la actividad.
3. La justificación inadecuada de un Proyecto supondrá que el/la solicitante o la entidad a la que represente no podrá concurrir a las futuras convocatorias del CICODE.
4. El incumplimiento del presente acuerdo podrá suponer el ejercicio por parte de la Universidad de Granada de las acciones que correspondan ante los Tribunales de Justicia.

## ANEXO

### 1. Formulación técnica del proyecto (valoración de la inclusión de los aspectos indicados) - 45 puntos

- Descripción del contexto geográfico.
- Descripción de los antecedentes del proyecto.
- Descripción de la justificación del proyecto.
- Identificación de la población beneficiaria y los/as afectados/as por el proyecto.
- Formulación de objetivos.
- Formulación de resultados esperados.
- Formulación de indicadores y fuentes de verificación del objetivo específico y los resultados.
- Descripción de actividades, recursos materiales y costes.
- Presupuesto.
- Seguimiento y evaluación.
- Actividades de difusión y sensibilización del proyecto en Granada.

### 2. Solicitantes y contraparte -25 puntos

- Colaboración entre Áreas de conocimiento, Departamentos e Institutos de Investigación en los proyectos de los solicitantes y, en su caso, de la contraparte.
- Relación del proyecto a con las actividades docentes e investigadoras de las personas solicitantes.
- Experiencia de solicitantes y contraparte en proyectos de cooperación al desarrollo.
- Experiencia de trabajo en el país o zona donde se va a realizar el proyecto y en el sector de actuación tanto de los solicitantes como de la contraparte.
- Aportación de recursos humanos, materiales y económicos del solicitante y la contraparte.
- Posibilidad de incorporar estudiantes de la UGR en formación (prácticas y proyectos fin de carrera) o como voluntarios/as, con la descripción, en su caso, de las actividades que desarrollarían.
- Experiencia de trabajo conjunto de la contraparte con los solicitantes.

### 3. Pertinencia (adecuación del proyecto al contexto, las políticas, las necesidades...) –10 puntos

- Inclusión en las líneas de actuación geográfica y sectorial prioritarias de la Cooperación Española y de la UGR.
- Inclusión en las líneas transversales de la Cooperación Española y de la UGR.
- Consonancia con las políticas de desarrollo y prioridades del país receptor de la ayuda.

- Relación del el proyecto con las necesidades y los problemas de la población.
  - Participación de la población beneficiaria (mecanismos para la participación de hombres y mujeres).
  - Papel de los solicitantes en el proyecto.
  - Adecuación de las actividades al entorno social, político, geográfico y ambiental.
  - Se valorará positivamente la interdisciplinariedad del proyecto.
4. Eficacia – 5 puntos
- Lógica de intervención (adecuación entre objetivos, resultados, actividades y factores externos).
  - Cobertura (criterios adecuados de selección de grupos destinatarios).
5. Eficiencia – 4 puntos
- Recursos materiales, humanos, técnicos, naturales y financieros suficientes para llevar a cabo todas las actividades.
  - Relación razonable entre los costes del proyecto y los resultados esperados.
  - Tiempos de ejecución adecuados para la realización de actividades y la consecución de los objetivos.
  - Análisis de la disponibilidad de los recursos necesarios en el ámbito local.
6. Viabilidad y sostenibilidad – 6 puntos
- Aspectos socioculturales.
  - Aspectos políticos.
  - Aspectos institucionales.
  - Aspectos económicos y financieros.
  - Aspectos tecnológicos.
  - Aspectos medioambientales.
7. Análisis de género – 5 puntos
- Análisis del acceso y control de recursos y beneficios para hombres y mujeres.
  - Relación entre las aportaciones de mujeres y los resultados del proyecto.
  - Empoderamiento.
  - Sensibilización sobre los derechos de las mujeres.