



Universidad de Granada

MEMORIA FINAL

(a entregar rellena una vez finalizada la estancia)



VII CONVOCATORIA. AÑO 2010

AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE VOLUNTARIADO INTERNACIONAL EN PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO

Centro de Iniciativas de Cooperación al Desarrollo
Vicerrectorado de Extensión Universitaria y Cooperación al Desarrollo
UNIVERSIDAD DE GRANADA

DATOS DEL/DE LA VOLUNTARIO/A		
NOMBRE:	APELLIDOS:	
N.I.F./N.I.E.:		
DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:		
LOCALIDAD:	PROVINCIA:	
TFNO.:	FAX:	E-MAIL:
COLECTIVO DE LA UGR AL QUE PERTENECE (marcar con una "X" la casilla que corresponda):		
Profesor/a: <input type="checkbox"/> Estudiante: <input type="checkbox"/> P.A.S.: <input type="checkbox"/>		
CENTRO / DEPARTAMENTO / UNIDAD:		
EN CASO DE ESTUDIANTE, INDICAR CURSO Y TITULACIÓN:		



DATOS DE LA ENTIDAD DEL PAÍS DE DESTINO EN LA QUE SE HA REALIZADO LA ESTANCIA	
NOMBRE DE LA ENTIDAD:	
LOCALIDAD:	PAÍS:

En Granada, a de.....de.....

Fdo.:.....

**ILMA. SRA. DIRECTORA DEL CENTRO DE INICIATIVAS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO
DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA**

MEMORIA FINAL (a entregar rellena una vez finalizada la estancia)

Descripción de las Actividades realizadas:

MEMORIA FINAL (continuación)

Resultados alcanzados (adjuntar material si procede):

MEMORIA FINAL (continuación)

Conocimientos adquiridos y experiencias:

Valoración de la relación con la Entidad de acogida en el país de destino (coordinación, seguimiento, adecuación a las actividades previstas, otros comentarios):

MEMORIA FINAL (continuación)

Valoración de la relación con la Entidad local de España / responsable de la UGR:

Dificultades encontradas en la realización de las actividades previstas:

(utilizar más espacio si fuese necesario)

MEMORIA FINAL (continuación)

Valoración personal y comentarios finales sobre la experiencia en su conjunto:

MEMORIA FINAL (continuación)		
Memoria económica de la actividad realizada y justificantes económicos correspondientes:		
Memoria Económica		
Conceptos	Costes Totales	Número de Justificante
• Viajes		
• Alojamiento		
• Manutención		
• Seguro		
• Otros gastos (especificar):		
TOTALES		

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ADJUNTARSE A LA MEMORIA FINAL

- Justificantes de gastos correspondientes a la memoria económica (facturas originales, tarjetas de embarque,...)
- Informe de la persona responsable de la entidad de acogida en el país de destino (se adjunta posible modelo)

INFORME A RELLENAR POR EL/LA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD DE ACOGIDA EN EL PAÍS DE DESTINO *(utilizar más espacio si fuese necesario)*

D./D ^a
representante de la entidad
emite el siguiente informe sobre las actividades desarrolladas por el/la voluntario/a D./D ^a
Período durante el cual el/la voluntario/a ha desempeñado su labor en nuestra entidad:
Lugar/es (indicar localidad/es y país):
Valoración del grado de desempeño de las actividades asignadas:
Dificultades encontradas:

Otras consideraciones que se deseen señalar acerca de la estancia del/de la voluntario/a:

Fdo.:

En a de de